АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«НОВЫЙ КИНОКОЛЛЕДЖ»

ИНН: 9728153383 ОГРН: 1257700147770
Москва, Береснёвская набережная д.6 стр.3
https://filmcollege.ru, info@filmcollege.ru

Утверждаю:
Директор «Нового Киноколледжа»

О.А. Керзина
«10» сентября 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В АНПОО «НОВЫЙ КИНОКОЛЛЕДЖ»

Москва, 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минпросвещения России,
- Уставом АНПОО «Новый Киноколледж»;

Положение регламентирует формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Промежуточная аттестация представляет собой оценку качества освоения обучающимися образовательной программы (ее части) и проводится по дисциплинам, междисциплинарным курсам (МДК) и профессиональным модулям (ПМ), а также по общеобразовательным дисциплинам (ОД) в пределах освоения образовательной программы СПО на базе основного общего образования.

1.3. Настоящее Положение распространяется на обучающихся по следующим образовательным программам СПО, реализуемым в колледже:

- 55.02.01 «Кино- и телепроизводство»;
- 52.02.04 «Актёрское искусство».

1.4. По каждой из указанных образовательных программ промежуточная аттестация проводится в соответствии с утверждённым учебным планом, календарным учебным графиком и рабочими программами дисциплин (модулей), включая общеобразовательный цикл.

1.5. Целью промежуточной аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов СПО и федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в части общеобразовательной подготовки.

2. Формы и периодичность промежуточной аттестации

2.1. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- дифференцированный зачёт;
- экзамен (в том числе экзамен по профессиональному модулю, квалификационный экзамен);
- контрольная работа / тестирование (для отдельных общеобразовательных дисциплин, если это предусмотрено учебным планом).

2.2. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с календарным учебным графиком и рабочими программами дисциплин (модулей) по каждой специальности отдельно.

2.3. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все виды текущих контрольных заданий, предусмотренных рабочей программой соответствующей дисциплины (модуля) учебного плана.

2.4. Особенности промежуточной аттестации по специальности 55.02.01 «Кино- и телепроизводство»:

- промежуточная аттестация включает оценку освоения профессиональных модулей (ПМ).
- формами аттестации по ПМ могут быть: экзамен по модулю, защита учебных проектов.

2.5. Особенности промежуточной аттестации по специальности 52.02.04 «Актёрское искусство»:

- промежуточная аттестация включает оценку освоения профессиональных модулей (ПМ);
- формами аттестации по ПМ могут быть: экзамен по модулю, творческий показ, зачёт по роли/отрывку, итоговый показ.

2.6. Особенности промежуточной аттестации по общеобразовательному циклу (ОД):

- общеобразовательные дисциплины (русский язык, литература, математика, история, обществознание, иностранный язык, информатика, физическая культура, ОБЖ и др.) входят в учебный план обеих специальностей;
- промежуточная аттестация по ОД проводится в форме дифференцированного зачёта или экзамена в соответствии с учебным планом;

3. Порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Расписание промежуточной аттестации утверждается директором не позднее чем за 10 календарных дней до начала аттестационного периода отдельно по каждой специальности и с учётом общеобразовательного цикла.

3.2. Форма и условия проведения аттестации доводятся до сведения обучающихся в начале семестра по каждой дисциплине (модулю) соответствующего учебного плана.

3.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине (болезнь, иные документально подтвержденные обстоятельства), имеют право пройти ее в дополнительные сроки, установленные учебной частью с учётом специфики специальности и дисциплины.

4. Ликвидация академической задолженности

4.1. Академической задолженностью признается неудовлетворительный результат промежуточной аттестации либо непрохождение аттестации без уважительной причины по любой дисциплине, МДК, ПМ или общеобразовательной дисциплине (ОД).

4.2. Порядок и сроки ликвидации академической задолженности, включая график проведения пересдач, устанавливаются отдельным приказом директора колледжа.

4.3. Ликвидация задолженности по одной дисциплине (МДК, ПМ, ОД) может быть осуществлена не более двух раз в соответствии с графиком проведения пересдач.

4.4. Ликвидация академической задолженности возможна с применением дистанционных образовательных технологий по решению преподавателя.

4.5. Комиссия по проведению промежуточной аттестации во второй раз создается приказом директора. Состав комиссии утверждается с учётом специфики специальности и дисциплины из числа преподавателей и административных работников колледжа, имеющих соответствующую профессиональную квалификацию.

4.6. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

4.7. При наличии академической задолженности, а также в случае повторного получения неудовлетворительной оценки или неявки на пересдачу по неуважительной причине, по решению директора колледжа обучающемуся может быть предоставлена возможность продолжения обучения по индивидуальному учебному плану (ИУП).

4.8. Индивидуальный учебный план (ИУП):

- ИУП – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
- ИУП может быть введён по решению директора колледжа, в том числе при наличии академической задолженности, повторной неудовлетворительной оценке, неявке на пересдачу по неуважительной причине или длительном отсутствии по уважительной причине;
- порядок разработки, утверждения и реализации ИУП, включая случаи предоставления ИУП на платной основе, регулируются отдельными локальными актами колледжа;

- освоение образовательной программы по НУП не освобождает обучающегося от обязанности ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки.

5. Оформление результатов

5.1. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в ведомостях, экзаменационных листах и зачетных книжках по каждой специальности и каждой дисциплине (модулю) отдельно.

5.2. Ведомости сдаются в учебную часть не позднее следующего рабочего дня после проведения аттестации.

5.3. Направление на ликвидацию академической задолженности выдается обучающемуся под подпись. Обучающийся предупреждается о сроках и последствиях повторного несоблюдения сроков ликвидации задолженности, а также о возможном введении ИУП по решению директора.

5.4. Сводная ведомость результатов промежуточной аттестации формируется отдельно:

— по специальности 55.02.01 «Кино- и телепроизводство»;

— по специальности 52.02.04 «Актёрское искусство»;

— по общеобразовательному циклу (ОД) в разрезе учебных групп и дисциплин.